

**Cremona**COMUNE DI CREMONA
Assessore all'Istruzione

Roberta Mozzi

**Cremona**COMUNE DI CREMONA
Assessore alla Polizia Locale
e Sicurezza
Santo Canale

Cremona, 17 DIC 2025

N. Prot. Gen. FEZ. 100316

Oggetto: risposta scritta ad interrogazione "furto presso la Scuola primaria Bissolati e conseguenza sul regolare svolgimento delle attività didattiche."

Egregio Sig.

Luca Fedeli

Consigliere Comunale

Fratelli d'Italia

Egregio Consigliere Fedeli,

in merito ai contenuti dell'interrogazione di cui all'oggetto si riscontra quanto segue:

Punto 1:

Se l'Amministrazione sia stata tempestivamente informata dell'accaduto e quali contatti ufficiali siano stati avviati con la dirigente scolastica, anche in relazione alle difficoltà registrate nello svolgimento delle attività didattiche.

In merito a questo punto, si sottolinea che la Dirigente Scolastica della Scuola Primaria Bissolati (IC 2), Dott.ssa Daniela Marzani, non era tenuta ad avvisare l'Amministrazione in merito al furto subito, perché non di competenza.

Avendo comunque contattato la Dirigente Scolastica nel merito, la stessa mi ha confermato che l'episodio non ha in alcun modo portato impedimenti alle attività didattiche, in quanto la strumentazione sottratta non è allocata in una classe e non fa parte, quindi, degli strumenti di didattica ordinaria. E' utilizzata, e saltuariamente, in attività laboratoriale.

Punto 2:

Quali iniziative siano state intraprese o risultino in programmazione, anche in collaborazione con le Forze dell'Ordine, per prevenire il ripetersi di simili episodi.

La sorveglianza dei beni di servizio non è di competenza comunale, è la Dirigente Scolastica che sovrintende alla loro custodia e, qualora ci sia un furto, è soltanto la Dirigente stessa che ha la autorità di contattare le Forze dell'Ordine (Carabinieri o Polizia di Stato) per la denuncia e le azioni successive. Infatti, in base al D.L.vo 165/2001 secondo cui il Dirigente ha la rappresentanza legale dell'Istituto, rappresenta l'unitarietà dell'Istituzione ed è responsabile della gestione della medesima.

In base al succitato decreto, il Dirigente Scolastico, tra l'altro:

- ha la legale rappresentanza dell'istituzione diretta;
- è responsabile della gestione delle risorse finanziarie e strumentali e dei risultati del servizio.

Inoltre, da una verifica effettuata riguardo agli atti depositati presso il nucleo di Polizia Giudiziaria del Comando non risultano tracce di eventi segnalati nell'interrogazione.

COMUNE DI CREMONA
PROTOCOLLO GENERALE

0110678

23/12/2025

1.8.2-A

Servizio Consiglio Comunale

COMUNE DI CREMONA

182A



Cremona
COMUNE DI CREMONA
Assessore all'Istruzione
Roberta Mozzi



Cremona
COMUNE DI CREMONA
Assessore alla Polizia Locale
e Sicurezza
Santo Canale



Punto 3:

Se l'Amministrazione intenda sostenere, nei limiti delle proprie competenze, azioni volte a garantire la continuità dell'attività didattica, compreso un eventuale supporto per sopperire temporaneamente alla mancanza dei dispositivi sottratti.

Posto tutto quanto esplicitato nei punti precedenti, si sottolinea che il Comune, nell'ambito del "Diritto allo studio" stanzia a ciascun Istituto Comprensivo cittadino, fondi per l'acquisto di beni per la didattica.

Punto 4:

Se sia allo studio o in fase di definizione un piano organico, condiviso tra Comune, Polizia Locale e Forze dell'Ordine, volto a rafforzare la tutela e la sicurezza degli edifici scolastici comunali.

Sarà oggetto di valutazione la proposta di un ordine del giorno al Comitato Provinciale per l'Ordine e la Sicurezza Pubblica, al fine di notiziare il Prefetto della situazione e inoltre attivare una rete coordinata di controlli sotto la regia del Questore.

Cordiali saluti.

L'ASSESSORE ALL'ISTRUZIONE

Dott.ssa Roberta Mozzi

L'ASSESSORE ALLA SICUREZZA

E POLIZIA LOCALE

Dott. Santo Canale

