



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA  
Unità di staff Urbanistica  
e Area Omogenea

Cremona lì, 25 giugno 2020

OGGETTO: Conferma dell'incarico di Responsabile della **Posizione Organizzativa del “Servizio Pianificazione Urbana e Sportello Unico Edilizia”**, dal 1° luglio al 31 dicembre 2020 al dipendente CERRI MARCO BENIAMINO.

### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE UNITA' SI STAFF URBANISTICA E AREA OMOGENEA**

- ◆ **Richiamato** il vigente assetto organizzativo dell'ente, configurato in Aree, Settori, Servizi, Uffici;
- ◆ **visti** gli articoli 7 e 16 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ◆ **richiamato, altresì**, il CCNL 21 maggio 2018 del personale del Comparto Funzioni Locali, con particolare riferimento agli artt.13 e seguenti, relativi all'area delle posizioni organizzative;
- ◆ **preso atto che**, in coerenza con i citati articoli contrattuali ed i passaggi istituzionali previsti, la Giunta Comunale ha approvato, con deliberazione n 68 del 3 aprile 2019, dichiarata immediatamente eseguibile, il Regolamento recante disciplina dei criteri generali dell'Area delle Posizioni Organizzative;
- ◆ **richiamato** il proprio decreto n. 96395 del 17 dicembre 2019 con cui veniva confermato, sino al 30 giugno 2020, l'incarico di posizione organizzativa del “Servizio Pianificazione Urbana e Sportello Unico Edilizia” al dipendente Cerri Marco Beniamino, in applicazione e secondo le modalità individuate dalle importanti ed inderogabili novità introdotte dal CCNL 21 maggio 2018, relativamente all'istituto delle posizioni organizzative;
- ◆ **ritenuto**, pertanto, di garantire funzionalità e continuità nell'esercizio delle responsabilità di posizione organizzativa, per il tempo necessario alle valutazioni di carattere micro e macro organizzativo correlate agli sviluppi progettuali e programmatici dell'amministrazione e di altre risultanze di analisi strutturali in atto;
- ◆ **richiamati**, gli esiti dell'Argomento di Giunta Comunale n. 154 del 10 giugno 2020 avente ad oggetto: “Comunicazione in ordine alla scadenza delle figure apicali dell'Ente il 30 giugno”;
- ◆ **richiamato** il decreto sindacale n. 36266 del 17 giugno 2020 con cui si procedeva alla proroga del conferimento dell'incarico di direzione alle figure dirigenziali dell'Ente dal 1° luglio sino al 31 dicembre 2020;

### **DECRETA**

1. Confermare, l'incarico di posizione organizzativa del “Servizio Pianificazione Urbana e Sportello Unico Edilizia” al dipendente CERRI MARCO BENIAMINO, dal 1° luglio al 31 dicembre 2020, precedentemente attribuito con decreto n. 96395 del 17 dicembre 2019, secondo le previsioni e modalità dagli artt.13 e seguenti del CCNL 21 maggio 2018, e dal Regolamento dell'Ente sull'Area delle Posizioni Organizzative, confermandone le motivazioni.

2. Attribuire al succitato dipendente, relativamente al personale di competenza, le funzioni di preposto in materia di tutela della salute e per la sicurezza, ai sensi degli artt.2 e 19 del D.Lgs. n.81/2008.
3. Delegare allo stesso dipendente, negli ambiti delle attività inerenti il Servizio di competenza, le seguenti funzioni:
  - gestione degli atti endoprocedimentali e delle relazioni/comunicazioni/corrispondenze a valenza interna,
4. Conferire per gli ambiti di rispettiva competenza, i poteri di sostituto, in caso di assenza o impedimento dello scrivente, ai sensi del comma 12 dell'art.14 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Cremona, nonché dell'art.17, comma 1 bis del decreto legislativo n.165/2001;
5. Provvedere alla comunicazione del presente atto al citato incaricato di Posizione Organizzativa;
6. Mandare copia al Sindaco, agli Assessori, ai Dirigenti di Settore, agli incaricati di Posizione Organizzativa.
7. Mandare altresì copia ai Settori: Gestione Giuridico – Amministrativa ed Economica dei Rapporti di Lavoro, Economico Finanziario, ai Servizi: Organizzazione,Qualità e Sviluppo Risorse, Controllo di Gestione, Comunicazione e Stampa, all'Ufficio di Gabinetto del Sindaco, all'Ufficio Archivio e Protocollo, all'Ufficio Segretario Generale ed all'Ufficio Stipendi nonché alla R.S.U, per quanto di rispettiva competenza.

IL DIRETTORE DELL'UNITA'DI STAFF  
URBANISTICA E AREA OMOGENEA  
(arch. Marco Masserdotti)

Settore Unità di Staff Urbanistica e area omogenea

*Responsabile Procedimento:*  
*Referente Arch. Marco Masserdotti*